

Handelshøyskolen BI - Biblioteket

ÅPNINGSTIDER:

Mandag – fredag: 08.00 – 21.00

Lørdag – Søndag: 8.30 - 17.30

Egne åpningstider i høytidene, ferier og i eksamensperioder.

Hvis ditt firma er interessert i fast bibliotekavtale for hele eller deler av virksomheten, ta kontakt med oss på telefon 46 41 02 50 eller e-post: biblioteket@bi.no

KONTAKTINFORMASJON:

Besøksadresse: Nydalsveien 37

Postadresse: 0442 Oslo

Telefon: 46 41 02 50

Telefaks: 46 41 02 60

e-post: biblioteket@bi.no

www.bi.no/biblioteket

BI

EKSTERNE BRUKERE:

Studenter ved andre universitet og høyskoler

Medlemmer av BI Alumni

Pensjonister

Andre eksterne brukere

BIBLIOTEKTJENESTER FOR EKSTERNE BRUKERE

BI

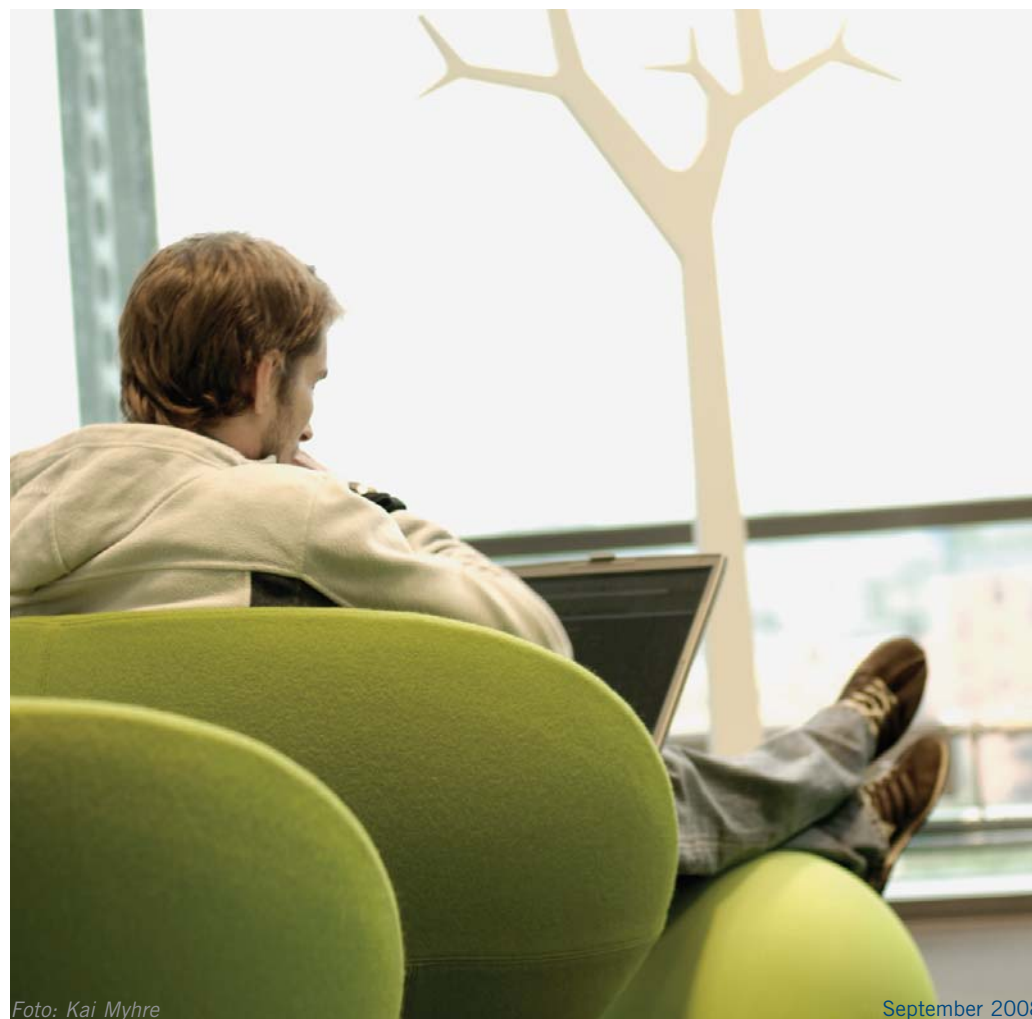


Foto: Kai Myhre

September 2008

Besøk biblioteket

Eksterne brukere er velkommen til å lese bøker, tidsskrifter og aviser gratis i biblioteket.

Dagskort

Med dagskort kan du låne bøker og få tilgang til de digitale informasjonsressursene i biblioteket. Ved kjøp av dagskort får du:

- Låne bøker med 2 ukers lånetid. Hvis det ikke er venteliste på boka, kan du forlenge lånetiden, maksimum 3 ganger.
Merk: Dagslånsbøker på pensumhyllen er forbeholdt våre egne studenter.
- Søk i databasene våre. Vi logger deg på en PC i biblioteket.
NB! Avtalene med leverandørene gjør at eksterne brukere kun får tilgang til databasene fra PCer i biblioteket.
- Enkel veiledning i å finne frem på hylla og i de digitale ressursene.

Priser dagskort:

Eksterne studenter, medlemmer av BI alumni, pensjonister	Kr 100
Andre eksterne brukere	Kr 300
Kopiering og utskrift	Kr 100 i depositum for kortet, deretter kr 1 pr kopi

Dagskortet er gyldig en dag. Tilgang til de digitale ressursene er kun til personlig bruk. Lånereglene og IT-reglementet må overholdes. Purregebyr og erstatning for tapt dokument i henhold til prislisten på web.

Årsabonnement

Har du et stort behov for bibliotek tjenester, kan det lønne seg å kjøpe et årsabonnement og få tilnærmet samme tjeneste og priser som våre egne studenter. I tillegg til tjenestene nevnt under dagskort, kan du:

- reservere bøker
- få lånt inn litteratur fra andre bibliotek (fjernlån)
- bestille artikkelkopier fra andre bibliotek (se prisene på neste side)
- få bøker og artikler tilsendt (se prisene på neste side)
- benytte deg av webtjenesten "Spør biblioteket"
- benytte tjenesten "Bestill en bibliotekar": få en introduksjon til tjenestene og ressursene og/eller opplæring i hvordan du selv kan søke effektivt. Varighet: 1 time. Tidspunkt avtales på forhånd.
- Logge deg på nettverket med egen laptop. Egen avtale signeres.

Priser årsabonnement:

Abonnement eksterne studenter, medlemmer av BI alumni, pensjonister	Kr 1000
Abonnement andre eksterne	Kr 5000
Artikkelkopier	Kr 30 (Norge/Norden/Tyskland) Kr 70 (Verden for øvrig)
Hjemsendelse	Bøker: Kr 100 pr forsendelse. Artikler: Kr 50 pr forsendelse (+ kopiprisen. Se over)
Kopiering og utskrift	Kr 100 i depositum for kortet, deretter kr 1 pr kopi

Årsabonnementet er gyldig i 12 måneder. Gyldig legitimasjon må fremvises. Alumni-medlemsskap sjekkes av biblioteket. Tilgang til de digitale ressursene er kun til personlig bruk. Lånereglene og IT-reglementet må overholdes. Purregebyr og erstatning for tapt dokument i henhold til prislisten på web.

Andre tjenester

(som ikke forutsetter dagskort eller årsabonnement)

Bestilling av artikkelkopier fra BIs samling (bestilling mottas på telefon, e-post eller i skranken)	1-10 s. kr 50 11-20 s. kr 100 21-30 s. kr 150 etc. Faxgebyr: kr 100 (+ kopipris)
Informasjonssøk: Få hjelp til effektivt å finne den informasjonen du trenger. Vi kan vise deg hvordan du gjør det selv, eller vi kan gjøre det for deg.	Kr 300 pr påbegynt halvtime. Eventuelle artikkelkopier kommer i tillegg. Se priser over.
Egenkopiering	Kr 100 i depositum for kortet, deretter kr 1 pr kopi

Tidligere student og medlem av BI Alumni?

Fra alumni-portalen får du gratis tilgang til en internasjonal database med artikler og annen informasjon innenfor alle BIs fagområder. Du får dagskort og årsabonnement til samme pris som eksterne studenter.

Se www.bi.no/alumni