

Søketeknikk

1. Definer problemet ditt og bestem søketermer

Formuler problemet i stikkord på norsk og på engelsk. Tenk på synonymer og kombinasjoner av ord. Disse ordene bruker du som søkeord i databasene.

2. Vurder hvilken type informasjon du trenger

Trenger du faglitteratur fra bøker eller tidsskriftartikler, er du ute etter avisstoff, trenger du faktaopplysninger som statistikk, bedriftsinformasjon etc.? Dette er avgjørende for hvilke databaser du skal søke i. Se oversikt over BIs baser.

3. Søketeknikk

De forskjellige spesialdatabasene har ofte forskjellig søkespråk og søkemuligheter. Men noen grunnleggende søketeknikker kan være nyttige å kjenne:

0 treff / for få treff -- Utvid søket

- Trunkere: Å søke på ordstammen, etterfulgt av et trunkeringstegn, oftest *.
Eks.: *konsulent** inkluderer *konsulenter*, *konsulentfirma*, *konsulentvirksomhet* osv.
- Søk på synonymer, andre begrep. Hvilke ord kan forfatteren ha brukt i publikasjonen?
- Sjekk stavemåte, navneform, språk etc.

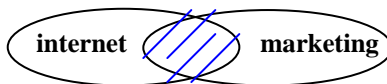
For mange treff -- Avgrens søket

- Kombiner med flere søkeord
- Avgrens søket til bestemte felt (f.eks author, subject, publication name)
- Avgrens til bestemt publikasjonstype (eks.: peer review-tidsskrift, studentoppgaver...)
- Avgrens i tid (dato el. år)

Kombinere termer/ord (boolsk søking). Søk på flere ord samtidig

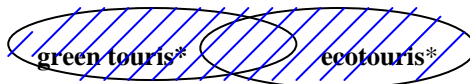
- AND (OG) – skal inneholde både det ene **og** det andre ordet. Begrenser treffmengden.

Eks: internet AND marketing



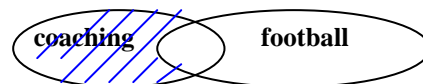
- OR (ELLER). Skal inneholde enten det ene **eller** det andre ordet. Øker treffmengden. Brukes bl.a. ved synonymer og forkortelser

Eks: green touris* OR ecotouris*



- NOT (IKKE)
Det ene, men ikke det andre. Begrenser treffmengden.

Eks: coaching NOT football



- Noen baser kan tilby enda flere søkeoperatorer.
Eks: SAME, som gir treff når søkeordene opptrer i samme setning.

Les søkeskjermen godt. Bruk tilgjengelige hjelpeknapper og online-veiledninger.