SØKNAD OM FRITAK FOR EKSAMEN I ET KURS

Ferdig utfylt skjema med dokumentasjon sendes til info@bi.no

Komplett søknad er mottatt:

Dato:

Fylles ut av studenten:

Etternavn, fornavn	**ID-nummer (7 siffer)**
E-post	**Telefon**

☐ Jeg bekrefter at den adressen jeg står registrert med på portalen, er korrekt

Undertegnede er student på følgende studium:

Jeg søker fritak for eksamen i (kursnavn):

……..

Kurskode **Studiepoeng**

Jeg søker fritak på bakgrunn av

☐ **formell kompetanse**

☐ **ikke-formell kompetanse / realkompetanse**

NB du kan ikke søke fritak for valgkurs, se informasjon på studentportalen

Samlet antall studiepoeng som jeg søker fritak for: ☐ **Fra tidligere har jeg fått fritak i** (antall studiepoeng): ☐

Eksternt/eksterne kurs som danner grunnlag for denne søknaden:

……

Kurset/kursene er vektet med: ☐ **Et normert studieår er vektet med*:** ☐

* I Norge er ett normert studieår vektet med 60 studiepoeng (ECTS)

Navn på høyskole/universitet: **Land:**

……

Eksamen i kurset som danner grunnlaget for søknaden er avholdt:

Termin: Høst ☐ Vår ☐ **År:** | | | | |

☐ **Jeg har gjort meg kjent med de frister, regler og annen informasjon som gjelder fag-for-fag-fritak** *(se baksiden av dette skjema & i studentportalenI)*

Dato: **Studentens underskrift:**

Fylles ut av BI:

Mottatt på BI av:

Studiested:

Studieprogram:

Retning:

Er det foretatt en innpassing for studenten til dette studiet?

☐ Ja ☐ Nei

Er vedkommende tatt opp som student?

☐ Ja ☐ Nei

Er studenten innenfor fullføringsfrist?

☐ Ja ☐ Nei

Er ekstern skole/utdanning offentlig godkjent? (se www.nokut.no)

☐ Ja ☐ Nei

Er vedlegg komplette og attesterte?

☐ Ja ☐ Nei

Er det karakterkrav for kurset?

Returnert til student
(dato/sign.):

Søknaden er avvist på grunn av		
Dato:	☐ **For få studiepoeng**	☐ **Mangelfull dokumentasjon**
	☐ **Utenfor søknadsperiode**	☐ **Er ikke aktiv student på studiet**
	☐ **Overlapper med obligatorisk kurs**	☐ **Antall eksamensforsøk er brukt opp**

Kursansvarlig: **Søknaden er innvilget:** Ja ☐ Nei ☐

Dato:	**Kursansvarlig sign.:**
Faglig begrunnelse:	Se ev. vedlegg/bakside
Dato:	**Fritaksadministrasjonens sign.:**

Merk: *Fritak gir ikke reduksjon i studieavgift. Studenter som får innvilget fritak har normal studierett i kursene og dermed adgang til å følge undervisning og evt. avlegge eksamen i kurset*.

Vær oppmerksom på at du ikke kan søke fritak for valgkurs (UUV-vedtak 2.6.2014), kun for kurs som er obligatoriske i ditt studium/utdanningsplan.

Frister:

Søker du om fag-for-fag-fritak gjelder følgende søknadsperioder:

- **1. mai til 1. juni**
  Ferdigbehandlet av BI før studiestart i høstsemesteret
- **1. august til 1. september**
  Ferdigbehandlet av BI før 25. september
- **1. januar til 1. februar**
  Ferdigbehandlet av BI før 25. februar

Man kan ikke søke fag-for-fag-fritak utenom søknadsperiodene.

Ferdigbehandlingstiden forutsetter at søknaden er levert komplett mht. utfylling og vedlegg i løpet av søknadsperioden.

Søknadsprosedyre:

Ferdig utfylt skjema *med vedlegg* sendes til info@bi.no. Du vil få en bekreftelse på e-post om at søknaden er mottatt.

Ved studieårets start kan det søkes om fritak for eksamener som skal gjennomføres det kommende studieåret.

Dersom det innvilges fritak for eksamen i et kurs, vil du bli meldt av eksamen i dette kurset

---

Dokumentasjon:

Du må vedlegge solid, attestert dokumentasjon på at bakgrunn for søknaden dekker faginnholdet i det/de aktuelle BI-kurs du søker fritak for (se kursbeskrivelsen).

Søknader med mangelfull skjemautfylling og/eller mangelfull / irrelevant dokumentasjon avvises, men du har anledning til å søke fritak på nytt innenfor samme søknadsperiode, eller ved senere søknadsperioder.

Krav til dokumentasjon av formell kompetanse

Fritakssøknader med dokumentert formell kompetanse må ha relevant faglig bakgrunn som i sum minimum dekker BI-kursets antall studiepoeng.

Følgende attesterte dokumenter vedlegges søknaden

- kopi av vitnemål / karakterutskrift (send ikke inn originaler, dokumentasjon returneres ikke til søker)
- kursbeskrivelse som omhandler innhold, nivå, omfang og eksamensform på relevante kurs du tidligere har avlagt eksamen i
- pensumliste
- dersom eksamen er avlagt ved utenlandsk universitet / høyskole **må** kursets vekting i forhold til full årsprogresjon dokumenteres
- offentlig godkjenning av høyskole / universitet i studielandet

Krav til dokumentasjon av ikke-formell kompetanse / realkompetanse

Søknad om fritak for eksamen på grunnlag av ikke-formell kompetanse / realkompetanse må være tilstrekkelig dokumentert til at faglige vurderinger kan foretas. Slik dokumentasjon kan f.eks. være:

- Bekreftelse eller attest fra arbeidsgiver eller frivillig organisasjon som beskriver søkerens arbeidsoppgaver og deltagelse i konkrete arbeidsoperasjoner eller arbeidsområder, se studentportalen (Mine studier → Studium → Faglig godkjenning) for nærmere krav
- Kursbevis med kursbeskrivelse som dokumenterer kursets omfang, innhold og nivå.
- Publiserte artikler, rapporter m.v. innenfor aktuelt fagområde eller kunnskapsfelt.
- Arbeidsprøver, produkter, m.v. innenfor aktuelt fagområde eller kunnskapsfelt. Søker må dokumentere at de framlagte arbeidene er søkers egne.

Dokumentasjon i form av arbeidsattester, bekreftelser på deltagelse, verv i frivillige organisasjoner, kursbevis m. v. skal foreligge som attesterte kopier. Handelshøyskolen BI kan også kreve at originaler av dokumentene legges fram.

Klageadgang:

Søknader om fag-for-fag-fritak som blir avvist eller avslått kan påklages. Klage må fremsettes skriftlig innen 3 uker etter at avslaget ble gjort kjent for søker. Klagen må være saklig begrunnet, og det anbefales at det vedlegges ytterligere relevant informasjon. Klagen rettes til vedtaksenheten. Dersom klagen ikke tas til følge fullt ut i vedtaksenheten, skal vedtaksenheten oversende saken til Klagenemnda ved Handelshøyskolen BI.

Vi anbefaler en formell struktur på klagebrevet, se forslag her. Det må påregnes lang behandlingstid i Klagenemnda.

Mer informasjon:

Har du spørsmål rundt dokumentasjon eller trenger du hjelp til utfylling av skjemaet; kontakt info@bi.no.

Se for øvrig studentportalen for mer informasjon.